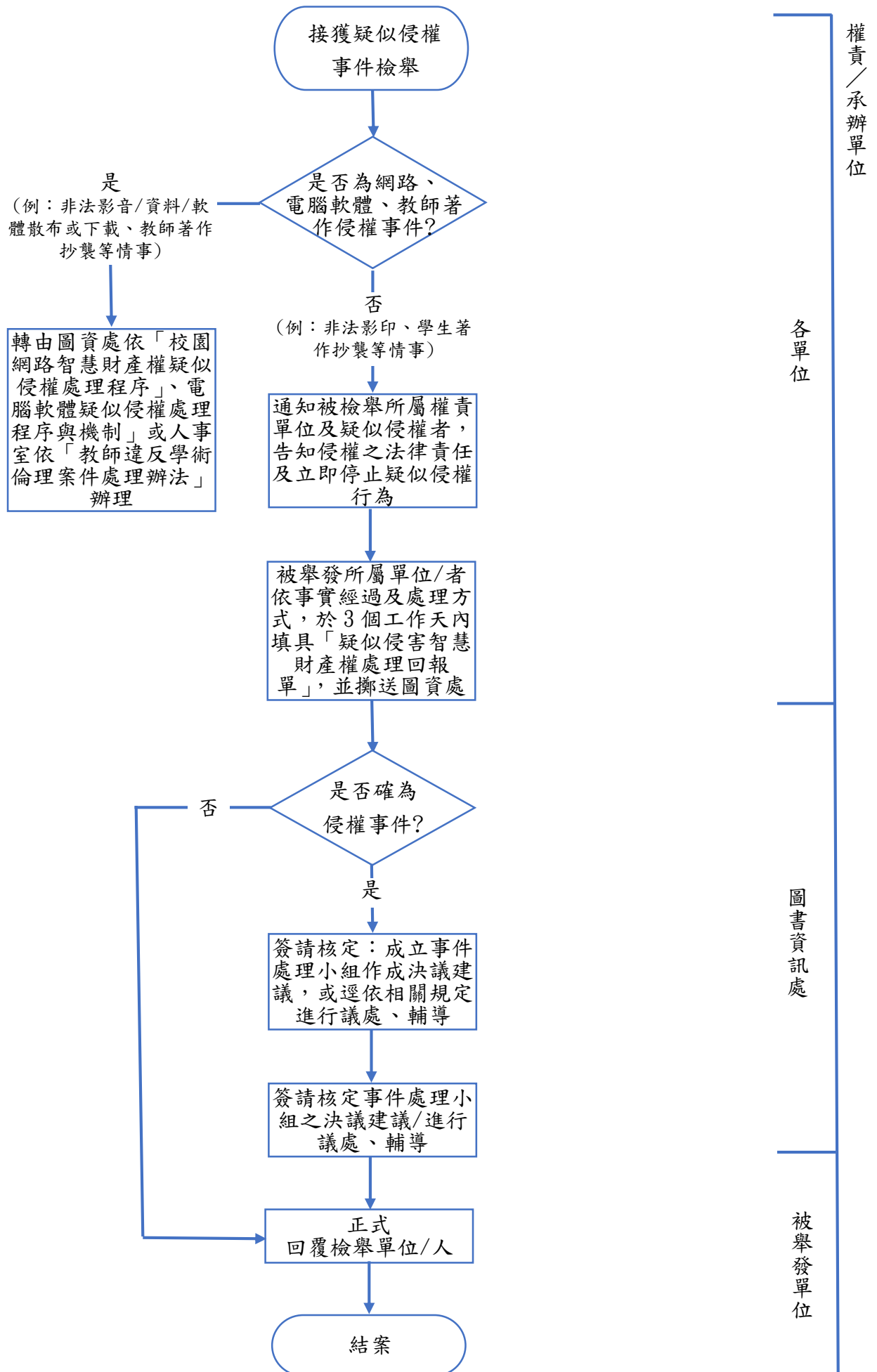


# 朝陽科技大學疑似侵害智慧財產權處理程序

105 學年度第 1 學期第 1 次保護智慧財產權宣導與執行委員會會議訂定 (105.12.13)



## 朝陽科技大學疑似侵害智慧財產權處理回報單

填表人	單位&姓名	填表日期	年 月 日
被檢舉對象	單位/系級		
	姓 名	人事編號/學號	
疑似侵權情 事案由	接獲通報時間： 年 月 日		
	通報方式： <input type="checkbox"/> Email(請一併附上) <input type="checkbox"/> 校內人員電話轉知 <input type="checkbox"/> 權利人來電		
	疑似侵權情事簡述：		
事實說明			
處理方式	<input type="checkbox"/> 已初步回覆檢舉單位/人，回覆日期：_____ 回覆方式： <input type="checkbox"/> Email(請一併附上) <input type="checkbox"/> 電話 <u>電話號碼&amp;單位名稱/人名</u>		
被檢舉人簽章：	所屬單位主管簽章：		
以下由圖書資訊處續辦			
圖書資訊處意見：			
承辦人	組長	圖資長	

### 【注意事項】

1. 接獲疑似侵權事件檢舉所屬權責單位/者，應依事實經過及處理方式，於3個工作天內填具本回報單。
2. 本回報單核章完畢，請擲送圖書資訊處續辦。
3. **告知事項：**本校為辦理疑似侵害智慧財產權事件之目的，本表蒐集之個人資料(C001 辨識個人者之姓名、電話、信箱)，將在事件辦理期間於校務地區進行聯繫之用，若未提供正確完整之資料，將無法完成事件之釐清與處置。當事人得依個人資料保護法第3條行使查閱、更正個資等當事人權利，行使方式請洽本校圖書資訊處(電話:04-23323000 分機 3088)。