

简体中文查询操作说明

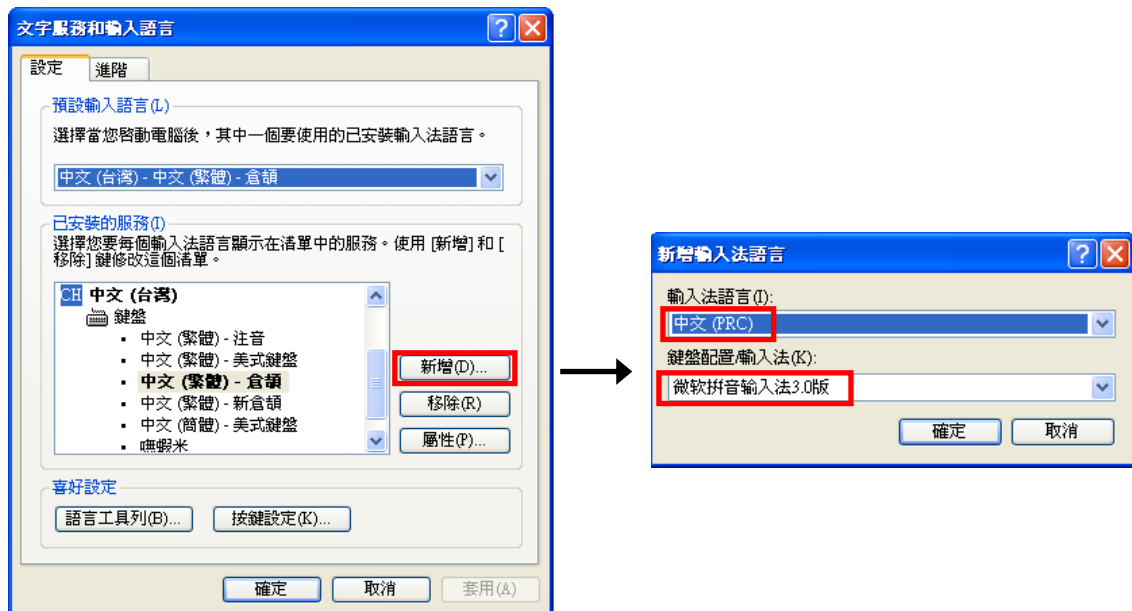
图书馆制作

100.03.26

由于本馆中文馆藏目前仅能以繁体中文进行查询，若您必须以简体中文查询馆藏，可依下列步骤进行：

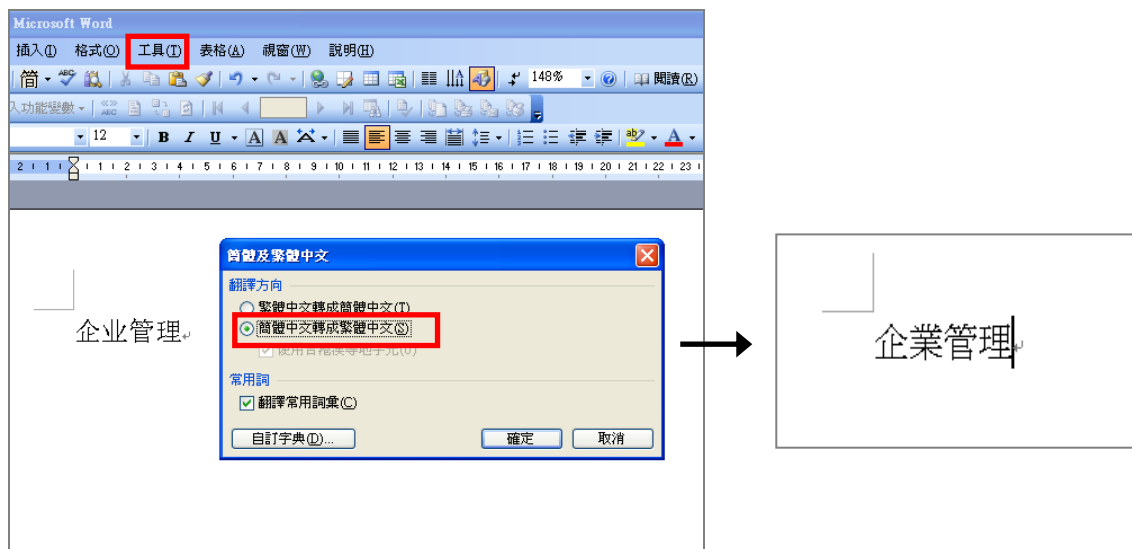
步骤 1.

请至计算机右下方工具列点选输入法图标，确认该台计算机是否已安装简体字输入法；如未安装，请按右键点选**设定值--新增-输入法语言**选取**中文(PRC)**--**键盘配置/输入法**选取**微软拼音输入法**--**确定**，即完成安装。



步骤 2.

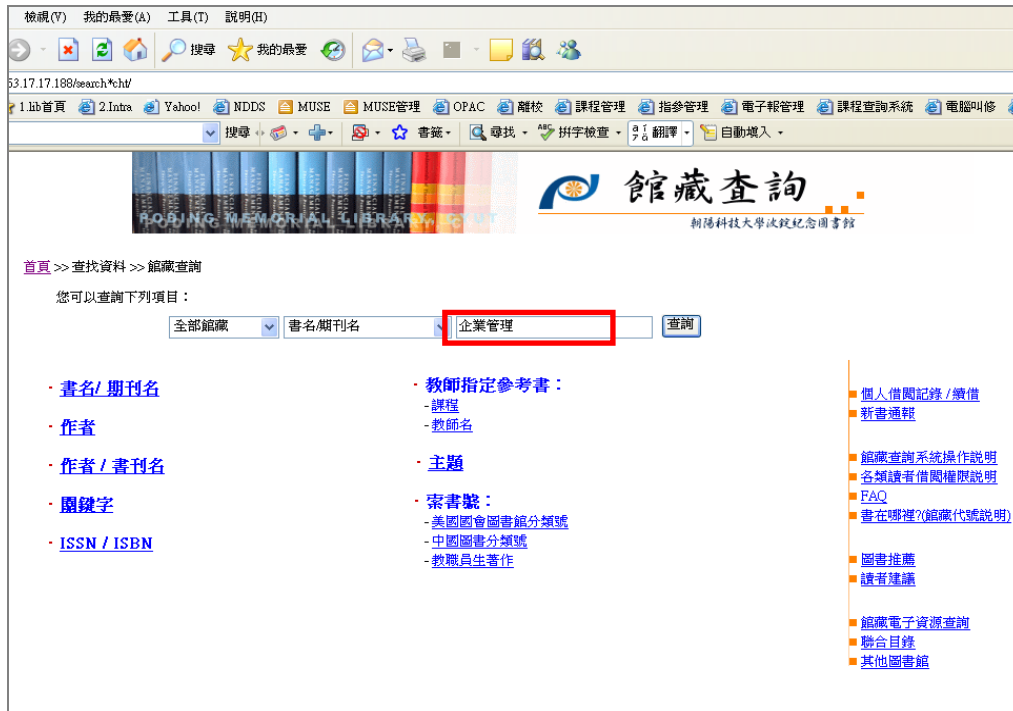
请开启 word 档案¹，选择**微软拼音输入法/Chinese(Simplified)-Microsoft Pinyin IME3.0**，输入查询词，再至**工具--语言--中文繁简转换**，选取**简体中文转成繁体中文**，再按**确定**即可。



注¹如需在图书馆内查询，请至**五楼多媒体区计算机**使用。

步骤 3.

请至图书馆首页>>查找数据>>馆藏查询，将转换为繁体中文的查询词 copy & paste 至馆藏查询系统之查询字段进行查询即可。



查詢結果：



※基于保障读者利用图书馆内计算机查询馆藏数据之权利，仅五楼多媒体区之计算机有安装 word 软件，因此如需在馆内查询，请至五楼多媒体区计算机使用。

※若使用上有任何问题，欢迎洽询本馆：

咨询分机：3146 读者服务组蔡小姐

电子邮件：chtsai@cyut.edu.tw